

**Инструкция для педагога  
по организации электронного обучения с применением дистанционных технологий  
при реализации образовательных программ начального общего, основного общего,  
среднего общего образования в МБОУ СОШ № 19.**

В соответствии с имеющейся техническими условиями при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования педагогам МБОУ СОШ № 19 рекомендуется придерживаться настоящей инструкции по организации электронного обучения с применением дистанционных технологий.

1. Проводить учебные занятия в соответствии с утвержденным расписание уроков и режимом обучения.

2. Установить продолжительность дистанционного урока для учащихся:

1-2-х классов - не более 20 минут,

3-4-х классов - не более 25 минут,

5-11-х классов - не более 30 минут,

с перерывами между уроками в 15 минут.

3. При проведении уроков в режиме офлайн подготовить материалы для самостоятельного изучения учащимися, упражнения для закрепления пройденного материала, домашние задания, использовать для организации электронного обучения с применением дистанционных технологий АИС «Сетевой Город. Образование» раздел «Портфолио проектов».

4. Учебный материал для обучающихся должен содержать:

- основной материал по теме, в виде видео урока, презентации, лекции и другое;

- инструкции по работе с учебным материалом (время выполнения и сдачи выполненных заданий, возможных способов передачи заданий) и рекомендации по выполнению отдельных заданий, упражнений (время, которое требуется учащимся для работы над заданием, необходимые стратегии, таблицы, подсказки и так далее);

- различные виды заданий для закрепления пройденного материала;

- задания для проведения контроля и рекомендации к их выполнению;

- домашние задания с необходимыми рекомендациями по выполнению (включая формы и сроки их сдачи для проверки и оценивания).

5. Учебный материал для получения обучающимся, должен быть доступен разными способами, например: АИС «Сетевой Город. Образование», электронная почта, мобильная связь и прочее.

6. Педагог получает выполненные учащимся работы, контролирует освоение учебного материала учащимися, на основании выполненных работ учащихся, производит проверку, оценивание и выставление отметок учащимся в АИС «Сетевой Город. Образование» в течение одной рабочей недели.

7. Учащийся и его родители (законные представители) должны иметь возможность получения онлайн консультации от педагога в соответствии с размещенным на официальном сайте школы графиком. Для этого каждому педагогу необходимо указать время и способ проведения индивидуальной онлайн консультации.

Например:

Иванов Иван Иванович, учитель математики	понедельник с 13.00 до 14.00	Способ связи Skype поиск Через электронную почту <a href="mailto:))))))))))@inbox.ru">))))))))))@inbox . ru</a> по логину: zuka6663 через номер телефон 8-918-00000000 Способ связи Whatsapp Через номер телефона 8-918-0000000
--	------------------------------------	---

8. Педагог систематизирует и осуществляет хранение результатов образовательной деятельности учащихся в электронно-цифровой форме, передает материал по окончании электронного обучения с применением дистанционных технологий заместителю директора по УВР.

9. Педагог осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся в соответствии с Положением о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме в МБОУ СОШ № 19.

10. Родители (законные представители) обучающихся осуществляют ежедневный контроль выполнения домашних заданий, текущей успеваемости ребенка посредством АИС «Сетевой Город. Образование»